



Città di Tirano

Provincia di Sondrio

AREA EDILIZIA URBANISTICA COMMERCIO

BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI DI POSTEGGIO NELLE FIERE PER L'ANNO 2018

IL CAPO AREA EDILIZIA URBANISTICA COMMERCIO

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114;

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome del 24 gennaio 2013 per l'attuazione dell'Intesa sopra richiamata;

Visti:

- la legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- la DGR 27 giugno 2016, n. 5345 "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 17, comma 2 della l.r. 2 febbraio 2010, n. 6 (testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere) e sostituzione delle dd.gg.rr. 3 dicembre 2008 n. 8570, 5 novembre 2009 n. 10615 e 13 gennaio 2010 n. 11003";
- il d.d.u.o. n. 7240 del 22/07/2016 con cui sono stati approvati l'avviso di avvio delle procedure di selezione, il fac-simile di bando per l'assegnazione delle concessioni di posteggio su aree pubbliche e il fac-simile della domanda di partecipazione allo stesso;

Vista la deliberazione n. 173 del 06/11/2017 con la quale è stato approvato il bando di selezione per l'assegnazione dei seguenti posteggi:

- Carnevale n. 7 posteggi contrassegnati dal n. 1 al n. 7 - si svolge a Tirano il 18/02/2018 nelle seguenti vie: in via Fucine, Viale Italia e Piazza Marinoni;
- Fiera di Primavera n. 248 posteggi - si svolge a Tirano il 25/03/2018 nelle seguenti vie elencate in ordine di prestigio: viale Italia; via Pedrotti; viale Cappuccini; via Pio Rajna; via Monte Padrio; via Monte Padrio parcheggio lato scuole e Piazza Giustizia;

- Fiera di Pentecoste (primo giorno) n. 317 posteggi - si svolge a Tirano il 20/05/2018 nelle seguenti vie elencate in ordine di prestigio: viale Italia; via Pedrotti; viale Cappuccini; via Pio Rajna; via Monte Padrio; via Monte Padrio; area mercato; piazza Marinoni; Piazza Basilica e Piazza Giustizia
- Fiera di Pentecoste (secondo giorno) n. 192 posteggi che in caso di funerale si riducono a n. 146 - si svolge a Tirano il 21/05/2018 nelle seguenti vie elencate in ordine di prestigio: viale Cappuccini; via Monte Padrio; via Pedrotti; via Pio Rajna; via Monte Padrio; area mercato;
- Fiera di San Michele n. 244 posteggi - si svolge a Tirano il 30/09/2018 nelle seguenti vie elencate in ordine di prestigio: viale Italia; via Pedrotti; viale Cappuccini; via Pio Rajna; via Monte Padrio; via Monte Padrio parcheggio lato scuole e Piazza Giustizia;
- Fiera di San Martino n. 199 posteggi - si svolge a Tirano il 11/11/2018 nelle seguenti vie elencate in ordine di prestigio: viale Cappuccini; via Monte Padrio; via Pedrotti; via Pio Rajna; via Monte Padrio; area mercato e Piazza Giustizia;

Visto il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione C.C. n. 29 del 22/07/2002;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche sui percorsi evidenziati nelle planimetrie ed elenchi allegati:

- a) Carnevale per un totale di n. 7 posteggi (allegato 6);
- b) Fiera di Primavera per un totale di n. 248 posteggi (allegato 1 e 1a);
- c) Fiera di Pentecoste (primo giorno) per un totale di n. 317 posteggi (allegato 2 e 2a);
- d) Fiera di Pentecoste (secondo giorno) per un totale di n. 192 posteggi che in caso di funerale si riducono a n. 146 (allegato 3 e 3a);
- e) Fiera di San Michele per un totale di n. 244 posteggi (allegato 4 e 4a);
- f) Fiera di San Martino per un totale di n. 199 posteggi (allegato 5 e 5a);

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata limitata al solo giorno di partecipazione ad ogni singola fiera per l'anno 2018;

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a) La graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

a2) anzianità acquisita sul nella fiera oggetto dell'istanza:

Si attribuisce un punteggio di **punti 60** all'operatore che ha partecipato ad almeno una edizione della fiera negli ultimi 3 anni sul posteggio richiesto.

b) A parità di punteggio si prenderà come riferimento l'anzianità di partecipazione nella fiera determinata sulla base dell'anno di inizio di partecipazione alla fiera sulla base delle informazioni in possesso dell'Ente.

c) in caso di ulteriore parità, si prenderà come riferimento la data di iscrizione al registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

2. E' altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, **complete di bollo**, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, utilizzando il modello allegato al presente bando scaricabile dal sito internet del Comune stesso esclusivamente tramite **P.E.C. al seguente indirizzo - comune.tirano@legalmail.it** - firmata digitalmente dal richiedente o da un intermediario munito di procura.

2. Le domande possono essere presentate entro i termini fissati nello schema di seguito riportato:

FIERA	DATA	TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA
Carnevale	18/02/2018	Entro il 21/12/2017
Fiera Primavera	25/03/2018	Entro il 15/01/2018
Fiera Pentecoste	20-21/05/2018	Entro il 20/02/2018
Fiera di San Michele	30/09/2018	Entro il 03/07/2018
Fiera di San Martino	11/11/2018	Entro il 14/08/2018

3. Le domande pervenute oltre il termine e con modalità di invio diverse da quelle sopracitate, non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

4. In caso di posteggi liberi una volta completata l'assegnazione dei medesimi, gli stessi potranno essere assegnati, in subordine, agli operatori che hanno inoltrato richieste complete fuori dai termini.

5. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi dell'articolo 23, comma 11 bis della l.r. 6/2010.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda dovrà essere presentata in bollo e dovrà contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- PEC (Posta Elettronica Certificata ovvero domicilio elettronico obbligatorio per le imprese);
- data di iscrizione nel registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d. Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- autocertificazione dell'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, con indicazione del numero identificativo di entrambi i documenti;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.
- numero di posteggio per il quale viene effettuata la richiesta;

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- Copia ricevuta versamento di € 10,00, inerente spese di istruttoria della pratica, che andrà versato sul conto corrente postale n. 11896230 intestato al Comune di Tirano - Servizio tesoreria - con causale Fiera di (nome della fiera), in conformità alla tariffa per il servizio a domanda individuale determinata dalla Giunta Comunale, con Deliberazione n. 52 del 24.03.2010.

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione della richiesta:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma digitale;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

8. INTEGRAZIONI

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni entro i 7 giorni successivi alla chiusura dei termini.

9. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune almeno venti giorni prima della data prevista per lo svolgimento della fiera.
2. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare per iscritto tramite pec al Comune nei cinque giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Il comune si pronuncia entro i successivi cinque giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno. Non saranno ammesse osservazioni pervenute oltre i termini indicati.
3. Le concessioni di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria e sono trasmesse agli operatori tramite PEC.
4. La pubblicazione della graduatoria definitiva con le modalità sopra evidenziate equivale ad ogni effetto notifica agli operatori, anche in caso di mancata ricezione di concessione relativa al posteggio assegnato.
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.
6. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore al limite fissato dall'articolo 23, comma 11 bis della l.r. 6/2010, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero a questo assegnati mediante sorteggio e ad assegnarli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio.

10. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Nel caso in cui la concessione non sia rilasciata entro il giorno di inizio della fiera, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;

- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
 3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
- Titolare del trattamento: Comune di Tirano
Responsabile del trattamento: Capo Area Edilizia Urbanistica Commercio

12. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.tirano.so.it).

Tirano, 09/11/2017

IL CAPO AREA EDILIZIA URBANISTICA COMMERCIO
Dorsa Geom. Mariangela
Documento firmato digitalmente