



Comunità Montana  
Valtellina di Tirano

## **NORME PER L'ASSEGNAZIONE "VOUCHER ASSISTENZA INDIVIDUALIZZATA ESTATE " PER SOSTEGNO ALLA COPERTURA DEI COSTI DI ASSISTENZA INDIVIDUALIZZATA NEI CENTRI ESTIVI DELL'AMBITO DI TIRANO**

### 1. FINALITÀ

Le norme perseguono la finalità di sostenere le famiglie residenti nei 12 Comuni dell'ambito di Tirano, con minori disabili che intendano frequentare centri estivi dell'ambito di Tirano, intervenendo nel pagamento dei costi relativi all'**assistenza individualizzata, necessità certificata dalla neuro-psichiatria infantile.**

### 2. DEFINIZIONE

Il "voucher assistenza individualizzata estate " consiste in un riconoscimento economico utilizzabile per il pagamento di prestazioni di assistenza individualizzata nell'ambito dei servizi centri estivi offerti nei comuni dell'ambito territoriale di Tirano<sup>1</sup> da parte di enti gestori pubblici, religiosi, o privati e in regolare attività nei Comuni.

### 3. DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse disponibili sul bando sono definite annualmente dall'Assemblea dei Sindaci eventualmente incrementabili con specifico atto dell'Amministrazione su decisione dell'Assemblea dei Sindaci di Tirano.

I fondi derivano da:

- fondi comunali;

-fondi regionali per la non autosufficienza destinati in particolare ai minori disabili gravi con i requisiti previsti dalle misure B2.

Per l'annualità 2020 il buget assegnato dall'Assemblea dei Sindaci del 15-06-2020 è pari ad euro 20.000,00

### 4. DESTINATARI

Possono presentare domanda i nuclei familiari residenti nei 12 Comuni dell'ambito territoriale di Tirano, con figli da 3 a 17 anni disabili (al momento della domanda devono essere già compiuti i 3 anni e non ancora compiuti i 18 anni<sup>2</sup>) che, per la frequenza dei centri estivi, necessitano di assistenza individualizzata, necessità certificata dalla neuro-psichiatria infantile.

L'assegnazione dei voucher sociali avviene fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Il possesso dei requisiti non configura il diritto all'assegnazione del titolo sociale che dipende dalla disponibilità finanziaria in bilancio.

Le famiglie affidatarie residenti nell'ambito possono presentare domanda di voucher per i minori in affido senza allegare l'attestazione ISEE. Nella formazione delle graduatorie l'ISEE verrà considerato pari a € 0,00.

### 5. CRITERI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI VOUCHER

Per l'assegnazione dei voucher da parte dell'Ufficio di Piano di Tirano la domanda deve essere presentata a sportello a seguito di colloquio con l'assistente sociale del Servizio sociale dell'ambito di Tirano.

**Per la compilazione della domanda è necessario fissare un appuntamento con l'Assistente sociale del Servizio Sociale di Base, telefonando al numero 0342.708550;**

In caso di eccedenza di domande, presentate contemporaneamente, rispetto al budget verrà predisposta una graduatoria sulla base del valore dell'ISEE e verrà data priorità a richieste presentate da famiglie con più di un figlio minore disabile indipendentemente dal valore dell'ISEE, ed a persone che non beneficiano di altre agevolazioni assegnate dall'Ufficio di Piano ad eccezione dei disabili gravi dei beneficiari della misura B2.

---

<sup>1</sup> In caso di richiesta fuori ambito la stessa sarà soggetta a valutazione e nel caso sia accolta verrà erogato contributo a seguito di presentazione delle pezze giustificative e della spesa effettivamente sostenuta nei limiti del budget.

<sup>2</sup> Possibilità di deroga solo su valutazione motivata dal Servizio Sociale.

In caso di parità, verrà considerato prioritario il maggior numero dei figli minori di anni 15 (quindici) e, in caso di ulteriore parità, verrà data la precedenza al bambino avente l'età minore.

I beneficiari della misura B2, dovranno definire con l'assistente sociale di riferimento la rimodulazione del progetto includendo la frequenza al centro estivo e consegnarle i documenti integrativi mancanti richiesti dalle presenti (Modulo A, e allegati necessari).

**Costituirà condizione di ammissibilità della domanda di voucher la certificazione della neuropsichiatria infantile relativa alla necessità dell'assistenza individualizzata e del bisogno di quello specifico intervento garantito dall'ente prescelto dalla famiglia.**

Il valore del voucher in prima assegnazione non potrà essere superiore ad € 2.000,00 a bambino e non potrà superare il costo effettivamente sostenuto dall'ente gestore per l'assistenza individualizzata.

Nei mesi di luglio e agosto, l'Ufficio di Piano si riserva la facoltà di monitorare l'effettivo andamento degli interventi e della relativa spesa di rimodulare l'assegnazione ai nuovi beneficiari in base al buget disponibile.

## 6. COME PRESENTARE LA DOMANDA DI VOUCHER

Le domande di voucher andranno presentate a sportello presso la sede dei Servizi Sociali in piazza Piazza Cavour, 18 - Piano Terzo - 23037 - Tirano. Gli interessati dovranno quindi **contattare il Servizio telefonicamente al numero 0342 708550 per concordare un appuntamento per il colloquio con l'assistente sociale di riferimento.**

Le domande potranno essere presentate a partire dal mese di giugno almeno 7 giorni prima dell'avvio del centro estivo

L'apposita modulistica, predisposta dall'Ufficio di Piano, è a disposizione presso il Servizio Sociale, scaricabile dal sito web [www.cmtirano.so.it](http://www.cmtirano.so.it) e disponibile presso i Comuni dell'ambito territoriale

La domanda deve essere redatta sull'apposito modulo **va indirizzata all' Ufficio di Piano della Comunità Montana Valtellina (Tirano – Via M. Quadrio 11 - 23037 - Tirano (SO) anche mediante pec [protocollo.cmtirano@cert.provincia.so.it](mailto:protocollo.cmtirano@cert.provincia.so.it) ed email [protocollo@cmtirano.so.it](mailto:protocollo@cmtirano.so.it)** specificando nell'accompagnatoria alla cortese attenzione dall'Ufficio di Piano-Servizi sociali;

Le famiglie interessate devono pertanto presentare **domanda** utilizzando

**Modulo A** con autorizzazione a versare il contributo assegnato direttamente al gestore del centro estivo se garantisce l'assistenza individualizzata con proprio personale qualificato/ oppure l'ente accreditato collaborante con il gestore che garantisce l'assistenza individualizzata iscritti nell'albo pubblicato sul sito della Comunità Montana Valtellina di Tirano.

dovranno essere **allegati alla domanda** i seguenti documenti:

- 1) copia di un documento d'identità del sottoscrittore della domanda;
- 2) attestazione ISEE per minorenni rilasciata nell'anno e in corso di validità;
- 3)certificazione della neuropsichiatria infantile relativa alla necessità dell'assistenza individualizzata e del bisogno di quello specifico intervento garantito dall'ente prescelto dalla famiglia;
- 4) in caso di presenza di più figli minori disabili la certificazione attestante lo stato di invalidità di ciascuno;
- 5)dichiarazione informativa delle privacy debitamente firmata
- 6) scheda iscrizione centro estivo e progetto di assistenza compilato su **modulo B** predisposto dall'ufficio di piano, debitamente sottoscritta anche *dall'ente gestore del centro estivo o ente accreditato che garantisce l'assistenza individualizzata (modello B)*;

Il costo orario di tale assistenza non può superare l'importo in vigore per l'accreditamento dei servizi socio educativi pari ad un importo massimo orario del voucher socio educativo di **€ 19,43 (IVA inclusa)**<sup>3</sup> orarie omnicomprensive,.

---

<sup>3</sup> Solo nel caso di misura b2 si valuterà l'opportunità di mantenere la stessa figura educativa con applicazione del relativo importo orario.

Gli enti gestori si dovranno impegnare a richiedere la liquidazione del titolo sociale, dietro presentazione delle fatture di pagamento dell'assistenza individualizzata del minore frequentante il centro estivo e il prospetto delle presenze del minore al centro estivo firmato dal genitore del minore, **entro il 30 settembre, a pena di decadenza del beneficio.**

Nel caso l'ente gestore o l'ente religioso ricorrano alla collaborazione per le prestazioni in oggetto, ad un ente accreditato (*registrati nell'albo degli enti accreditati dall'ambito per i servizi socio educativi e/o scolastica per servizi integrativi*) che garantisce l'assistenza individualizzata, la fattura dovrà essere emessa direttamente dal gestore accreditato che fornisce il servizio e inoltrarla con prospetto delle presenze del minore al centro estivo firmato dal genitore e dovrà sottoscrivere in fase di iscrizione anche la scheda progetto.

Nel caso in cui il minore frequenti più centri estivi vanno compilati il modello A e B distinti per ogni iniziativa estiva in base al periodo di frequenza, si ricorda che il valore complessivo del voucher assegnato è per minore e non per iniziativa.

#### 7. COME VIENE COMUNICATO L'ESITO DELLE DOMANDE E GRADUATORIE

L'Ufficio di Piano inoltrerà la risposta alla famiglia entro 5gg lavorativi dalla ricezione della domanda

Nel caso di un numero maggiore di domande rispetto al budget stanziato come spiegato all'art 5 verrà stilata graduatoria dei beneficiari di voucher e l'U.D.P. provvederà a darne tempestivamente notizia alle famiglie ed all'ente gestore/ente accreditato individuato dalla stessa.

La liquidazione del titolo sociale direttamente al gestore/ente accreditato avverrà dietro presentazione delle fatture di pagamento, da inoltrare entro il 30 settembre, dell'assistenza individualizzata presso il centro estivo e del prospetto delle presenze del minore al centro estiva pena di decadenza dal beneficio.

8. CONTROLLI L'Ufficio di Piano effettuerà controlli a campione circa la veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della presentazione della domanda ai sensi della normativa vigente. Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici acquisiti.

#### 9. TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati raccolti sono trattati in osservanza della normativa vigente sulla privacy (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Regolamento (UE) n. 2016/679 (noto come Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati: RGPD) e il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. in materia del trattamento dei dati degli utenti e s.m.i.);

INFORMAZIONI: Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti possono essere richieste ad uno dei seguenti recapiti: orario di apertura al pubblico

SPORTELLO SOCIALE

Sede presso il Municipio di Tirano

**Telefono 0342 708550**

Piazza Cavour, 18 - Piano Terzo - 23037 - Tirano (SO)

Mattino dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Pomeriggio il lunedì e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16.30

*Tirano li 23-06-2020*

*ft.o Il Resp UDP Cinzia Deriu*

**MODULO A**

**DOMANDA "VOUCHER ASSISTENZA INDIVIDUALIZZATA ESTATE " PER LA COPERTURA DEI COSTI DI ASSISTENZA INDIVIDUALIZZATA NEI CENTRI ESTIVI DELL'AMBITO DI TIRANO**

ALL'UFFICIO DI PIANO  
DELL'AMBITO TERRITORIALE DI TIRANO  
Via Maurizio Quadrio, 11  
23037 TIRANO  
PEC protocollo.cmtirano@cert.provincia.so.it  
email [protocollo@cmtirano.so.it](mailto:protocollo@cmtirano.so.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Cognome e nome

residente in \_\_\_\_\_  
Comune – Via – n° civico

telefono \_\_\_\_\_ altro recapito \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

esercente la potestà genitoriale sul minore di seguito generalizzato in qualità di:

genitore  tutore  affidatario

**CHIEDE**

-beneficiare di assistenza individualizzata a favore minore disabile su indicazione della Neuropsichiatria Infantile di Tirano o altro (ente certificante autorizzato specificare) \_\_\_\_\_ per l'assistenza presso il Centro estivo come di seguito specificato, a favore del minore (è necessario compilare un modello per ogni figlio)

(Cognome e Nome minore) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_  
compilare se diverso da quello del richiedente: Comune – Via – n° civico

A tal fine, il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità.

**DICHIARA**  
**(segnare voce)**

di iscrivere il minore sopra generalizzato al centro estivo \_\_\_\_\_ con sede \_\_\_\_\_ (Comune – Via – n° civico)  
gestito da \_\_\_\_\_

di richiedere l'assistenza individualizzata per minore disabile  
per numero giorni di frequenza \_\_\_\_\_ e ore di frequenza \_\_\_\_\_ del Centro estivo

**costo preventivato per l'assistenza individualizzata** \_\_\_\_\_;  
garantita da (crociare il caso di interesse)

- dal gestore del centro estivo
- dall'**ente accreditato** dall'ambito di Tirano (indicare nome gestore) \_\_\_\_\_;

che l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente ISEE<sup>4</sup> per prestazioni agevolate ai minorenni, allegato alla domanda, risulta essere pari a € \_\_\_\_\_ ai sensi del D.P.CM. 5 dicembre 2013, n. 159 e successive modificazioni;

<sup>4</sup> Isee ristretto per prestazioni non residenziali se caso maggiorenni con deroga a seguito di valutazione Assistente sociale

- che non è tenuto a presentare l'attestazione ISEE in quanto famiglia affidataria;
- altri figli minori disabile presenti nel nucleo N. \_\_\_\_\_(indicare nr. escluso il richiedente);
- altri figli minori di anni 15 (quindici) presenti nel nucleo Nr. \_\_\_\_\_(indicare nr. escluso il richiedente) e indicare età \_\_\_\_\_;

che, con riferimento ai servizi estivi fruiti dal minore sopra generalizzato, il nucleo familiare:  
(segnare caso di pertinenza)

- ha già fatto domanda di altri benefici, indicare quali \_\_\_\_\_;
- risulta già beneficiario dei seguenti benefici, indicare quali \_\_\_\_\_;
- risulta beneficiario di misura B2
- NON ha fatto domanda e pertanto NON è destinatario di altri benefici.

-di aver preso visione e di accettare in ogni sua parte quanto previsto dal bando per l'erogazione dei voucher estate, approvato dall'Assemblea dei Sindaci di Tirano;

- di impegnarsi a coprire eventuali costi superiori al valore del voucher assegnato;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Ufficio di Piano il mancato utilizzo del voucher riconosciuto;

- di autorizzare la liquidazione del titolo sociale, a favore del minore sopra generalizzato, direttamente da (crociare il caso di interesse)

- al gestore del centro estivo
- all'ente accreditato dell'ambiti di Tirano (nome gestore)\_\_\_\_\_;

dietro presentazione delle fatture di pagamento dell'assistenza individualizzata con allegato il prospetto delle presenze del minore firmato dal genitore, entro il 30 settembre, a pena di decadenza dal beneficio.

Il sottoscritto dichiara altresì

- ✓ Di essere a conoscenza che l'assegnazione ed erogazione del voucher avverrà solo a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta secondo quanto previsto da bando;
- ✓ di essere a conoscenza che l'Ufficio di Piano del Distretto di Tirano, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e art.11, comma 1, del D.P.R. 403/98, potrà procedere ad idonei controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. 403/98 art. 11, comma 3, il/la sottoscritto/a decade dai benefici ottenuti, fatte salve le responsabilità penali previste.
- ✓ dichiaro di essere pienamente informato delle caratteristiche del trattamento e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del D. Lgs 196/03 e del Reg. UE 2016/679 e delle autorizzazioni generali del Garante;

\_\_\_\_\_  
(Luogo ) (Data)

\_\_\_\_\_  
(Firma )

**Allegati:**

- Copia attestazione ISEE;
- Fotocopia carta d'identità del soggetto sottoscrittore della domanda;
- certificazione della neuro psichiatria infantile relativa alla necessità dell'assistenza individualizzata e del bisogno di quello specifico intervento garantito dall'ente prescelto dalla famiglia;
- in caso di presenza di più figli minori disabili certificazione attestante lo stato di disabilità di ciascuno;
- Modulo B Scheda iscrizione al centro estivo del minore disabile e progetto assistenza firmata che chiede l'assistenza individualizzata;

da compilare a cura del gestore del Centro estivo

MODULO B

**SCHEDA ISCRIZIONE E PROGETTO ASSISTENZA**

(dichiarazioni rese , ai sensi dell'art. 76 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445)

C.a. UDP Tirano  
Via Maurizio Quadrio, 11  
23037 Tirano (So)

PEC [protocollo.cmtirano@cert.provincia.so.it](mailto:protocollo.cmtirano@cert.provincia.so.it)  
email [protocollo@cmtirano.so.it](mailto:protocollo@cmtirano.so.it)

Con la presente si attesta che il minore (Nome e Cognome) \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
si è iscritto al centro estivo \_\_\_\_\_  
con sede (Comune – Via – n° civico) \_\_\_\_\_  
gestito da \_\_\_\_\_

ed ha richiesto di beneficiare di **assistenza individualizzata per minore disabili** su indicazione della Neuropsichiatria Infantile di Tirano o altro (ente certificante autorizzato specificare) \_\_\_\_\_.  
per il periodo di frequenza da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
per numero giorni di frequenza \_\_\_\_\_ e ore di frequenza \_\_\_\_\_

L' **assistenza individualizzata per minore disabili** verrà garantita da (crociare il caso di interesse)

- direttamente al gestore del centro estivo
- in collaborazione con l'ente accreditato dall'ambito di Tirano (nome gestore) \_\_\_\_\_;

l'operatore destinato all'assistenza è qualificato, possiede idoneo titolo di studio ed esperienza con minori disabili

**costo preventivato per l'assistenza individualizzata** \_\_\_\_\_;

**importo orario** \_\_\_\_\_;

Si impegna a garantire i seguenti

- Obiettivi intervento: inclusione sociale e socializzazione all'interno del gruppo dei pari
- a collaborare con i servizi (sociali e UNPIA)

Si impegna a trasmettere all'Ufficio di Piano

- carta servizi con la descrizione attività previste e l'articolazione della giornata tipo ed ogni altro documento richiesto dall'U.D.P. per accertarne la regolare attività;
- dichiarazioni sostitutive e di onorabilità sottoscritte dal legale rappresentante (se gestisce direttamente l'assistenza);

L'ente che garantisce l'assistenza individualizzata si impegna a richiedere all'Ufficio di piano la liquidazione del titolo sociale nei limiti del valore assegnato al minore sopra generalizzato, dietro presentazione delle fatture di pagamento dell'assistenza individualizzata e del prospetto delle presenze del minore al centro estivo firmato dal genitore, entro il 30 settembre, a pena di decadenza dal beneficio.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere pienamente informato delle caratteristiche del trattamento e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del D. Lgs 196/03 e del Reg. UE 2016/679 e delle autorizzazioni generali del Garante; di assicurare l'applicazione protocolli di sicurezza previsti per i lavoratori, ivi comprese le prescrizioni previste, in capo ai datori di lavoro, dall'Ordinanze regionali di prevenzione COVID-19;

\_\_\_\_\_  
(Luogo ) (Data)

\_\_\_\_\_  
(Firma Legale rappresentante gestore)

\_\_\_\_\_  
(Luogo ) (Data)

\_\_\_\_\_  
Firma ente Accreditato( se diverso dal gestore)

All'U.D.P. Comunità Montana  
Via Maurizio Quadrio, 11  
23037 TIRANO  
PEC [protocollo.cmtirano@cert.provincia.so.it](mailto:protocollo.cmtirano@cert.provincia.so.it)  
email [protocollo@cmtirano.so.it](mailto:protocollo@cmtirano.so.it)

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

**OGGETTO:** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_

Avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R n° 445/2000, per la documentazione relativa all'affidamento in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

### DICHIARA

- a) I dati relativi all'impresa: denominazione \_\_\_\_\_  
Con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_ e sede operativa in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_  
Codice fiscale: \_\_\_\_\_ P. I.V.A. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_.
- b) di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, competente per territorio (precisare estremi di iscrizione) \_\_\_\_\_ per la specifica attività oggetto dell'accreditamento, al n. \_\_\_\_\_;
- c) per associazioni iscrizione da almeno 6 mesi nell'apposito registro;
- d) (per le Cooperative di nazionalità italiana) di essere regolarmente iscritti all'Albo Nazionale delle Società Cooperative istituito con D.M. 23/6/2004 (precisare estremi di iscrizione n. d'iscrizione, data di iscrizione);
- \_\_\_\_\_
- e) e (solo per le Cooperative Sociali) di essere regolarmente iscritto al relativo Albo Regionale ai sensi della L 381/1991, in linea con la DGR IX/1353 del 25/02/2011 (precisare estremi di iscrizione n. d'iscrizione, data di iscrizione \_\_\_\_\_);
- f) Che l'Agenzia fornitrice mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative ed è in regola con i relativi versamenti:
- INAIL: Codice ditta \_\_\_\_\_ Posizione Assicurativa Territoriale n° \_\_\_\_\_  
Sede competente \_\_\_\_\_  
INPS: matricola azienda n° \_\_\_\_\_ sede competente \_\_\_\_\_
- ALTRO ENTE: \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_ sede competente \_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)
- g) Che titolare, soci, rappresentanti legali, altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica sono:
- Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ Carica sociale \_\_\_\_\_  
con scadenza il \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ Carica sociale \_\_\_\_\_  
con scadenza il \_\_\_\_\_

**Avvertenza:** -per le imprese individuali dovranno essere indicati i dati del titolare; -per le società in nome collettivo dovranno essere indicati i dati di tutti i soci; per le società in accomandita semplice dovranno essere indicati i dati dei soci accomandatari; per tutti gli altri tipi di Società e per i Consorzi dovranno essere indicati i dati di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza.

- Che i direttori tecnici attualmente in carica sono:

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

- Che i soggetti (legali rappresentanti e/o direttori tecnici) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ Carica ricoperta \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ Carica ricoperta \_\_\_\_\_

**Ovvero**

- Che nell'anno antecedente alla data dell'invito alla presente gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

- Che nei confronti delle persone fisiche suddette non ricorrono le condizioni di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016.

(Depennare se la situazione non interessa il concorrente) che nei confronti dei seguenti soggetti: \_\_\_\_\_

Cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando/affidamento e per i quali ricorrono le condizioni di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

h) Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; le cause di esclusione dalle quali deve essere dichiarata l'assenza sono le seguenti:

1) Nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna con sentenza definitiva, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, anche riferita ad un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) Delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416 e 416bis del Codice Penale, ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416bis, ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo nonché per i delitti consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990 n. 309, dell'art. 291quater del D.P.R. 23 gennaio 1973 n. 43 e dell'art. 260 del D.Lgs 3



- aprile 2006 n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione ad un'organizzazione criminale, quale definita dall'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del consiglio.
- b) Delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319ter, 319quater, 320, 321, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile.
  - c) Frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee.
  - d) Delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, ante internazionale, di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche.
  - e) Delitti di cui agli articoli 648bis, 648ter e 648ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti dall'art. 1 del D.Lgs 22 giugno 2007 n. 109 e s.m.i.
  - f) Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs 4 marzo 2014 n. 24.
  - g) Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- 2) Nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, c. 4, del medesimo D.Lgs Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88 comma 4bis e 92 commi 2 e 3 del D.Lgs 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
- 3) Che L'Agenzia fornitrice non versa in alcuna delle ulteriori situazioni ostative di cui all'art. 80 del citato D.Lgs 50/2016, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6 qualora:
- a) La presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del presente codice.
  - b) L'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110.
  - c) L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di accreditamento, contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.
  - d) Partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, non diversamente risolvibile.
  - e) Distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura di affidamento di cui all'art. 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive.
  - f) Circostanza in cui l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs n. 81 del 2008.
  - g) Se l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.
  - h) Caso in cui l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno

decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

- i) Caso in cui l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, ovvero [non] autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito.
  
- j) Caso in cui l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689.  
La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio
  
- k) Qualora l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Trovano inoltre applicazione i commi da 6 a 14 del citato art. 80 del D.Lgs 50/2016.

- i) Di non avvalersi dei piani di emersione in applicazione della Legge n. 383/2001 e s.m.i.
  
- j) Che, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della legge 12.3.99 n. 68, l'Impresa si trova nella seguente situazione:
  - È in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili (in quanto occupa più di 35 dipendenti ovvero occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);
  
- Ovvero**
  - Non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria, in riferimento al numero dei dipendenti occupati, secondo quanto indicato dall'art. 3, commi primo e secondo della suddetta legge (in quanto occupa meno di 15 dipendenti ovvero occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);
  
- k) L'Agenzia fornitrice rispetterà gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013, per quanto applicabili e del Codice dei dipendenti approvato dalla Comunità Montana Valtellina di Tirano. La violazione di quanto sopra riportato comporta la risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 2, comma 3 del citato D.P.R. 62/2013.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETA'

\_\_\_\_\_  
(FIRMA)

Data, \_\_\_\_\_

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

La finalità del trattamento dei dati è l'esame delle istanze per gli interventi previsti per **erogazione voucher sociale**, che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

Nell'ambito dell'esame delle istanze, la Comunità Montana Valtellina di Tirano si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico-digitali. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Comunità Montana Valtellina di Tirano può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento Generale. Nel caso la richiesta del titolare dei dati renda improcedibile l'istruttoria, il contributo richiesto non sarà erogato. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Generale è reperibile presso gli Uffici della Comunità Montana Valtellina di Tirano Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù – Viale Cesare Cattaneo 10B – Tel. 031707811 – PEC: halleylombardia@halleypec.it – e-mail: info@halleylombardia.it – Referente per il titolare: Team DPO – PEC: gdpr@halleypec.it – e-mail: gdpr@halleylombardia.it

Si informa che i dati personali dei beneficiari dei contributi concessi tramite **erogazione voucher sociale**, saranno resi disponibili all'Azienda territoriale servizio alla persona di Breno convenzionata con la C.M per l'attività dei servizi sociali ai competenti uffici regionali, al fine di consentire azioni di monitoraggio e valutazione, ASST Valtellina e Alto Lario e ATS Montagna e alla Regione Lombardia ed agli Enti preposti ai controlli delle dichiarazioni rese.